

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้น ศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานไม่ต่ำกว่า ๒๐๐๐,๐๐๐.-บาท(สอง พันบาทถ้วน) ต่อหนึ่ง สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ

หมายเหตุ : คุณสมบัติทั้งหมดนี้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ให้ได้ผู้เสนอราคาที่มี ประสิทธิภาพในการทำงาน มีผลงานที่มีคุณภาพ และมีความสามารถดำเนินงานจ้างเหมาทำความสะอาด อาคารสถานที่ โดยมีต้องให้ผู้รับจ้างช่วงแทน โดยข้อกำหนดนี้ไม่ได้เจาะจงหรือผูกขาดว่าจะต้องเป็นผู้เสนอราคา รายใดรายหนึ่ง

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

สัญญาจ้างเหมาทำความสะอาดมีกำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

๕. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน


ทำการส่งมอบงานทุกสิ้นเดือน และหากผ่านการตรวจรับ จะทำการเบิกจ่ายออกเป็นงวด งวดละ หนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ เดือน ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพอื่นๆ และอุปกรณ์ น้ำยา ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงด้วยแล้ว


๖. แหล่งงบประมาณ และวงเงินในการจัดหา


เงินบำรุงโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร ในวงเงินที่คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้กำหนด ไว้ที่ ๑๒,๘๓๖,๒๘๐.-บาท (สิบสองล้านแปดแสนสามหมื่นหกพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนจรรยาบรรณวิชาชีพอื่นๆ และอุปกรณ์ น้ำยา ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงด้วยแล้ว

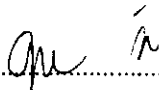
๗. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิचारณ์ หรือแสดงความคิดเห็น


- สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิचारณ์ เกี่ยวกับขอบเขตของงานนี้ได้ที่ สถานที่ติดต่อ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร โทรศัพท์ ๐๓๗-๒๑๑๐๘๘ ต่อ ๒๕๓๕, ๒๕๓๗, โทรสาร ๐๓๗-๒๑๗๑๒๙ สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิचारณ์ หรือมีความคิดเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของ ผู้ให้ข้อเสนอแนะวิचारณ์ หรือมีความเห็นด้วย



.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวัฒน์ จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

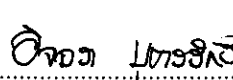

.....
(นางวิระชาช่างต่อ)

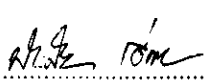

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

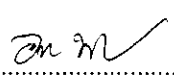

.....
(นางเสาวนีย์ รัตมิตรณ์)



.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจาร)

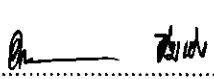

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๘. ข้อกำหนด

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงาน หรือ หัวหน้าพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน หรือมากกว่าเพื่อเป็นไปตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง (ไม่นับรวมในพนักงานทำความสะอาด) เพื่อประสานงานและอำนวยความสะดวกในการทำงานของพนักงาน ตามช่วงเวลาการทำงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกวัน ให้เป็นไปตามสัญญา และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานระหว่างผู้จ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งการทำสิ่งใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างโดยชอบแล้ว

๘.๒ จำนวนพนักงานทำความสะอาดต้องเหมาะสมสัมพันธ์กับปริมาณงาน ช่วงเวลาและพื้นที่ หรือตามที่อยู่ว่าจ้างกำหนด

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาดที่มีสุขภาพดี แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี แต่ไม่เกิน ๕๕ ปี กรณีเป็นแรงงานต่างด้าว ต้องถือเอกสารภาษาไทยเรื่อง โดยให้ส่งหลักฐานรายชื่อ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเป็นแรงงานต่างด้าวต้องขอด้วยกฎหมาย ที่ขึ้นทะเบียนกับทางการแล้ว) พร้อมรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป เอกสารรับรองแพทย์ที่ตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐ พร้อมผลเอกซเรย์ให้กับผู้ว่าจ้าง ในวันทำสัญญา จำนวนพนักงาน เวลาทำงานให้เป็นไปตามที่โรงพยาบาลกำหนด

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามตาม วัน เวลา สถานที่ ตามกฎระเบียบต่างๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๘.๕ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต่อมีมากับปฏิบัติงาน ตามรายการดังนี้

- (๑) เครื่องขัดพื้น ไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง หรือตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๒) เครื่องขัดพื้นอัตโนมัติแบบเดินตาม หรือ นึ่งขับ ไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง หรือตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๓) เครื่องดูดฝุ่น-ดูดน้ำ ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง หรือตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๔) เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง หรือตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๕) ม็อบถูพื้น จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๖) ม็อบดันฝุ่น จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๗) ชุดถังน้ำและที่บีบม็อบ จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๘) ไม้กวาดพื้น ไม้กวาดหยากไย่ ไม้ปัดขนไก่ จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๙) ไม้ปาดน้ำพื้น จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๑๐) บ้ายเตี๊ยมทำความสะอาด จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๑๑) ที่กยผงบแบบมีฝาปิด จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๑๒) แปรงขัดพื้น พรม จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๑๓) แปรงขัดห้องน้ำ จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง
- (๑๔) รถเข็นถังขยะ/ถังน้ำ จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง

[Signature] (นางวิระ ช่างต่อ) (นางสุทพพร เจริญนิยม)

[Signature] (นางสาวอชิต บุษยะจาจุ) (นางสาวณีย์ รัชต์รัตน์)

[Signature] (นางประสาทพร เอี่ยมพานิชกุล) (นางแสงสม เพิ่มพูล)

[Signature] (นางอรอรดา อิมเอิบ) (นางอุบล บัวเรือง)

(นางสาวพิพวิไล ช่างสี)

(๑๕) ถึงขยะคือเกลือ ขนาด ๖๐๐ ลิตร จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง

(๑๖) รถเข็นใส่อุปกรณ์ทำความสะอาด จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง

(๑๗) วัสดุ อุปกรณ์หรือวัสดุจากที่สูง จำนวนที่เหมาะสมตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง

(๑๘) ถุงขยะสีดำ ขนาด ๑๖ x ๒๖ นิ้ว จำนวนประมาณ ๘,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

(๑๙) ถุงขยะสีดำ ขนาด ๓๐ x ๔๐ นิ้ว จำนวนประมาณ ๕,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

(๒๐) ถุงขยะสีดำ ขนาด ๙ x ๑๘ นิ้ว จำนวนประมาณ ๓,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

(๒๑) ถุงขยะสีแดง ขนาด ๑๖ x ๒๖ นิ้ว จำนวนประมาณ ๔,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

(๒๒) ถุงขยะสีแดง ขนาด ๓๐ x ๔๐ นิ้ว จำนวนประมาณ ๒,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

(๒๓) ถุงขยะสีแดง ขนาด ๙ x ๑๘ นิ้ว จำนวนประมาณ ๒,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

(๒๔) ถุงขยะสีเทา ขนาด ๑๖ x ๒๖ นิ้ว จำนวนประมาณ ๑,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

(๒๕) ถุงขยะสีเทา ขนาด ๓๐ x ๔๐ นิ้ว จำนวนประมาณ ๑,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน



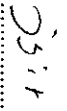
(๒๖) ถุงขยะสีเทา ขนาด ๙ x ๑๘ นิ้ว จำนวนประมาณ ๑,๖๐๐ กิโลกรัม ต่อ ๑๒ เดือน

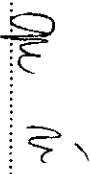


(๒๗) อุปกรณ์อื่นๆ เช่น ชันน้ำ, แผ่นขัดสก็อตไบรท์, ถุงมือยาง, ไม้ปัดห้องน้ำ, ไม้ขีดทำความสะอาด หรือ อุปกรณ์อื่นใดที่เป็นไปตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง ที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ และผู้รับจ้างต้องจัดหาเข้ามาอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อความเป็นระเบียบ




หมายเหตุ : ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ประจำอยู่ที่หน่วยงานสถานที่ปฏิบัติงานแต่ละแห่ง มาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจรับ และ หรือ ผู้รับผิดชอบก่อนเข้าดำเนินการตามสัญญา ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ และทุกๆ ๓ เดือน ตลอดระยะเวลาของสัญญา


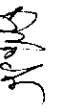

๘.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมน้ำยาทำความสะอาด ให้เพียงพอต่อการทำความสะอาดอาคารสถานที่ของโรงพยาบาล โดยน้ำยาทำความสะอาด ต้องไม่เสื่อมสภาพ มีคุณภาพดี ผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข, ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก. , และเคมีภัณฑ์ สะอาด ที่จะต้องใช้เป็นการรับจ้างทำความสะอาด (สำหรับรายการน้ำยาทำความสะอาดต่างๆ ที่ใช้ในการทำความสะอาดต้องไม่ทำลายสิ่งแวดล้อมและระบบบำบัดน้ำเสียของโรงพยาบาล ซึ่งได้รับการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานของรัฐที่แสดงให้เห็นว่าเป็นน้ำยาที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมและบรรจุต้องระบุยี่ห้อ วิธีใช้งาน และต้องระบุชื่อผู้ผลิตอยู่ข้างภาชนะที่บรรจุโดยชัดเจน ดังนี้

- (๑) น้ำยาล้างพื้นลอกแฉีกซ์
- (๒) น้ำยาบ่มเงาพื้น
- (๓) น้ำยาเคลือบเงาพื้น
- (๔) น้ำยารองพื้น
- (๕) น้ำยาล้างและขัดอลูมิเนียม
- (๖) น้ำยาฆ่าเชื้อโรคดับกลิ่น

 (ว่าที่ ร.ต. นิตฐติษฐ์ จำอวย)  (นางจตุพร เจริญนิยม)  (นางวิระ ช่างตอ)

 (นางสาวนิตฐติษฐ์ จำอวย)  (นางเสาวนีย์ รัตสีรัตน์)  (นางสาวโสมกิต บุษยะจาจุ)

 (นางแสงสม เพิ่มพูล)  (นางสาวอังอร่า บุตรรักษ์)  (นางประสาทพร เอี่ยมพานิชกุล)

 (นางอุบล บัวเรือง)  (นางสาวทิพวิไล ช่างสี)  (นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

- (๗) นายชาติคราบหินปูน
- (๘) นายชาติกระจก
- (๙) สมบุ้ทลวสีห์รับเลี้ยงมือ (ห้องนี้สาธารณณะ)
- (๑๐) สมเปรียรับอากาศ
- (๑๑) นายชาติภรม ทำความสะอาดเครื่องหนัง
- (๑๒) ผงซักฟอก
- (๑๓) นายชาติความสะอาดเนกประสงค์
- (๑๔) นายชาติฝุ่น
- (๑๕) นายชาติความสะอาดพื้น
- (๑๖) นายชาติห้องน้ำ
- (๑๗) นายชาติสนิมชนิดพิเศษ ไม่มีกลิ่น ไม่มีกลิ่น
- (๑๘) นายชาติชุดที่อยู่อุตตมในท่อน้ำทิ้ง
- (๑๙) ผลិតภัณฑ์ในการจัดงาสุขภัณฑ์ต่างๆ และน้ำยาอื่น ๆ ที่จำเป็นตามมาตรฐานของ

ผู้รับจ้าง

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างต้องจัดหาป้ายทำความสะอาด ต่างๆ ประจำอยู่ที่หน่วยงานสถานที่ปฏิบัติงานแต่ละแห่ง มาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจรับ และ หรือ ผู้รับผิดชอบก่อนเข้าดำเนินการตามสัญญา ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ และทุกๆ ๓ เดือน ตลอดระยะเวลาของสัญญา

๘.๗ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหากระดาษชำระจำนวนใหญ่ หรือมากน้อยใส่กระดาษชำระไว้ให้ โดยพนักงานของผู้รับจ้าง เป็นผู้ทำการเปลี่ยนใส่ในห้องน้ำรวมสาธารณะ ห้องนี้ในหอผู้ป่วย สำหรับผู้มารับบริการในปริมาณที่เหมาะสม

๘.๘ พนักงานทำความสะอาดต้องมีอุปกรณ์ป้องกันตนเอง เช่น ผ้าปิดจมูก ถุงมือแมบ้าน รองเท้าบูต และอุปกรณ์อื่นๆ ที่สามารถป้องกันตนเองเกี่ยวกับงานทั้งหมดและต้องใช้ในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของผู้รับจ้าง

๘.๙ อุปกรณ์การทำความสะอาด รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดสามารถเก็บ Stock ไว้ในสถานที่คลังพัสดุ ของโรงพยาบาล หรือสถานที่อื่นใดที่โรงพยาบาลและผู้รับจ้างพิจารณาร่วมกันแล้วว่าเหมาะสมในการเป็นพื้นที่เก็บอุปกรณ์ น้ำยาทำความสะอาดต่างๆ โดยทางโรงพยาบาลฯ จะคิดค่าเช่าเดือนละ ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และค่าไฟ หน่วยละ ๘ บาท และค่าน้ำ หน่วยละ ๒๒ บาท

๘.๑๐ การรวบรวมและขนส่งขยะทุกชนิด พนักงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกัน ตามมาตรฐานที่โรงพยาบาลกำหนด ผู้กมติดปากถุงขยะให้แน่นหนา พร้อมเขียนแหล่งที่มาของขยะแต่ละประเภทติดไปพร้อมกับถุงขยะ และนำขยะไปทิ้ง ณ โรงพยาบาลขยะ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง เช่น ภาย ห้ามทิ้งขยะให้ตกค้างภายในอาคาร

๘.๑๑ พื้นที่ปฏิบัติงาน ของพนักงานทำความสะอาด สามารถ ปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมภายใต้พนักงานที่จ้าง และรูปแบบกระบวนกรางานทำความสะอาด ผู้ว่าจ้างสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสมควรแล้วแต่ความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างยินดีปรับเปลี่ยนสถานที่ทำงาน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๘.๑๒ หลังจากลงนามในสัญญาจ้างแล้ว ภายใน ๑ เดือน ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำวัน ส่งให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อควบคุม กำกับ และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง

(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ งามอยู่)

(นางจตุพร เจริญนิยม)

(นางวิระ ช่างต่อ)

(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

(นางเสาวนีย์ รัตวีรัตน์)

(นางสาวโสภิต บุษยะจางู)

(นางแสงสม เพิ่มพูล)

(นางสาวอัครา บุตรรักษ์)

(นางประสพพร เอี่ยมพานิชกุล)

(นางอุบล บัวเรือง)

(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)

(นางสาวอรดา อิมเอิบ)

๘.๑๓ หลังจากลงนามในสัญญาจ้างแล้ว ภายใน ๑ เดือน ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อประวัติข้อมูลส่วนตัว ที่จำเป็นและสถานที่ที่สามารถติดต่อได้พร้อมรูปถ่ายของพนักงานแต่ละคนให้โรงพยาบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ที่จะส่งพนักงานคนนั้นมาปฏิบัติงานเป็นการประจำ (ยกเว้นกรณีฝึก/ทดลองงาน) หากเป็นกรณีฉุกเฉินต้องได้รับอนุญาตจากกลุ่มงานบริหารทั่วไป หรือผู้รับผิดชอบประจำหน่วยงานก่อน

๘.๑๔ พนักงานฯ ต้องมีชุดพร้อมหรือเครื่องแบบสำหรับพนักงานทำความสะอาดหรือแหว่นป้ายชื่อ นามสกุล รูป พร้อมเบอร์โทรศัพท์ ตลอดเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานและสวมเครื่องป้องกันร่างกายในการปฏิบัติงาน ให้ความสำคัญ รับผิดชอบการปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อ

๘.๑๕ หากพบว่าพนักงานทำความสะอาดคนใดปฏิบัติงานบกพร่องในหน้าที่อย่างร้ายแรงผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการเปลี่ยนพนักงานคนใหม่ทันทีหลังจากได้รับแจ้งจากทางโรงพยาบาล

๘.๑๖ พนักงานทุกคนต้องเก็บรักษาความลับของผู้ป่วยและช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของโรงพยาบาล ในมติพิธีต่อว่าหรือมีกรณีพิพาทใดๆกับผู้รับบริการทั้งสิ้น

๘.๑๗ พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามที่โดยยึดประโยชน์และภาพลักษณ์ของโรงพยาบาลเป็นสำคัญ ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย สามารถใช้วัสดุเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ที่ความสะอาดได้อย่างถูกต้อง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จ่ายในการฝึกอบรมก่อนเริ่มปฏิบัติงานทุกคน

๘.๑๘ พนักงานทำความสะอาดที่ปฏิบัติงานทุกคนจะต้องผ่านการอบรม เรื่อง การป้องกันการ แพร่กระจายเชื้อ, เรื่องการคัดแยก จัดเก็บ ขนถ่ายขยะ และหลักสูตรอื่นๆ ที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน โดยผู้รับจ้าง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งหมด

๘.๒๐ เมื่อพบอุปกรณ์ชำรุด ต้องรีบแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานทราบทันที เพื่อแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้อง ช่อมแซมแก้ไข ให้กลับมามีใช้งานได้ตามเดิม และหากการกระทำให้ทรัพย์สินเสียหาย อุปกรณ์ครุภัณฑ์อาคาร สถานที่เสียหาย ซึ่งหากผู้รับจ้างพบว่า เกิดจากความผิด ความบกพร่อง ประมาท ของพนักงานทำความสะอาด ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้น


๘.๒๑ พนักงานห้ามดื่มสุรา สูบบุหรี่ ขณะทำงานภายในโรงพยาบาล


๘.๒๒ พนักงานห้ามนำสินค้าเข้ามาขายในโรงพยาบาล


๘.๒๓ ห้ามนำขยะ Recycle ของโรงพยาบาลไปขาย เพื่อนำผลประโยชน์แก่ตนเอง


๘.๒๔ พนักงานต้องสแกนลายนิ้วมือเวลามาปฏิบัติงานและเวลาเลิกปฏิบัติงานทุกครั้งซึ่งนปฏิบัติงาน ในระบบสแกนลายนิ้วมือของโรงพยาบาล หรือใช้บัตรแทน สำหรับพนักงานที่มีปัญหาในการสแกนลายนิ้วมือ


๘.๒๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาดเสริมแทน เมื่อพนักงานผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติงาน หน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย ลากิจ เป็นต้น และผู้ที่มาปฏิบัติงานแทนต้องผ่านการฝึกอบรม เข้าอบรมได้โดย ค่าใช้จ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ



(ว่าที่ ร.ต. ณัฐรัชต์ จำอยู่)



(นางจตุพร เจริญนิยม)



(นางวิระ ช่างต่อ)



(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

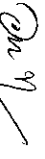

(นางสาววิมล รัตติรัตน์)



(นางสาวเสถิต บุษยะจางู)



(นางแสงสม เพิ่มพูล)


(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


(นางประสาพร เอี่ยมพานิชกุล)


(นางอุบล บัวเรือง)


(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)


(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๘.๒๖ ถ้าไม่มีพนักงานงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน ผู้รับจ้างยอมให้
ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับ ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในท้องที่ซึ่งหวัคปราจีนบุรี
และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่จ้างเหมาทั้งหมดตามสัญญา นับตั้งแต่
วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวน เป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมา
ปฏิบัติงานครบตามจำนวน

๘.๒๗ ถ้าไม่มีพนักงานงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับ
จ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๘.๒๖. แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข
หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาจ้าง ภายใน ๗ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิออกเลิกสัญญาที่ว่าจ้าง
และยึดเงินหลักประกันสัญญาที่เติมเอาไว้ให้กับผู้ว่าจ้าง ได้ทันทีทันที


๘.๒๘ การส่งมอบงานทุกหน่วยงาน ในแต่ละเดือน จะมีการตรวจการจ้างเช่นรับงานเป็น
ลายลักษณ์อักษร และต้องมีผลการปฏิบัติงานที่ผ่านเกณฑ์ระดับดี เท่านั้น โดยผู้ว่าจ้างจะทำการประเมิน
ทุกเดือน โดยมีรายละเอียดเกณฑ์ประเมิน ๔ ด้าน ซึ่งผู้รับจ้างต้องผ่านเกณฑ์ ระดับดี ทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้ ๑. ด้าน
อุปกรณ์ และน้ำยาทำความสะอาด. ๒. ด้านการทำความสะอาดประจำวัน , ๓. ด้านพนักงานทำความสะอาด,
๔. ด้านหัวหน้าพนักงานทำความสะอาด

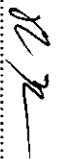
๘.๒๙ หากการปฏิบัติงานส่งมอบงานประจำเดือนไม่ผ่านการประเมินผลงาน ตกเกณฑ์ด้านใด
ด้านหนึ่ง ส่งผลทันทีที่ผลงานไม่มีคุณภาพ หรือเหตุอื่นใดที่ผู้รับจ้างเห็นว่าไม่สมควร ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ
ปรับปรุงแก้ไขภายในเวลา ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบประเมิน และทั้งนี้หากผู้ว่าจ้างได้แจ้งเตือนเป็น
หนังสือจำนวน ๓ ครั้ง ผู้รับจ้างยังมิได้ปรับปรุงแก้ไขกระบวนการการทำงานที่ความสะอาดให้เป็นที่น่าพอใจ
ที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิออกเลิกสัญญาที่ว่าจ้างและยึดเงินหลักประกันสัญญาที่เติมเอาไว้ให้กับผู้ว่าจ้างได้ทันที

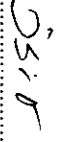
๘. คุณสมบัติของพนักงานงาน

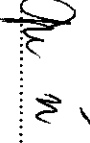
๘.๑. หัวหน้าพนักงานทำความสะอาด ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้


- (๑) อายุไม่เกิน ๕๕ ปี
- (๒) มีสุขภาพกาย จิตดี สมบูรณ์มีใบรับรองแพทย์และผ่านการตรวจการใช้สารเสพติด
- (๓) มีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีความรู้ความสามารถในการทำงานสะอาดเป็นอย่างดี
- (๔) ผ่านการสอบประวัติมาเรียบร้อยแล้วโดยได้รับการรับรองจากสถานี่ตำรวจ
- (๕) ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรด้านการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคการคัดแยกขยะ
ที่ถูกต้องในโรงพยาบาลภาครัฐหรือภาคเอกชน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีหนังสือเอกสารรับรอง
การฝึกอบรม พร้อมยื่นเอกสารในวันทีเสนอราคาในระเบียบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐด้วย



(วาที่ ร.ต. ณัฐวุฒิ จ่าอยู่)



(นางจตพร เจริญนิยม)



(นางวิระ ช่างตอ)

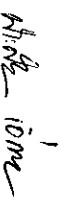

(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)



(นางสาวณีย์ รัชมิตรณ์)



(นางสาวโสติก บุชยะจารุ)



(นางแสงสม เพิ่มพูล)


(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


(นางประสาทพร เอี่ยมพานิชกุล)


(นางอุบล บัวเรือง)


(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)


(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๘.๒. พนักงานทำความสะอาด

- (๑) พนักงานที่ปฏิบัติงานต้องมีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปี ถึง ๕๕ ปี มีสุขภาพกาย จิตสมบูรณ์ดี มีใบรับรองแพทย์และผ่านการตรวจการใช้สารเสพติด
- (๒) และผ่านการสอบประวัติมาเรียบร้อยแล้วโดยได้รับการรับรองจากสถานตำรวจ
- (๓) พนักงานทำความสะอาดต้องผ่านการอบรมหลักสูตรในหลักสูตรหนึ่งและสมัครรับรองการฝึกอบรมดังนี้
 - ผ่านการอบรมพื้นฐานการทำทำความสะอาดอาคารสถานที่
 - ผ่านการอบรมการป้องกันและการแพร่กระจายเชื้อโรค
 - ผ่านการอบรมการจัดการขยะมูลฝอยขยะติดเชื้อ ขยะอันตราย

(๔) ไม่เคยมีประวัติคดีอาญา

(๕) พนักงานต้องซื้อสัตยา เป็นผู้มีคความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี มีพฤติกรรมบริการดี มีใจรักงาน รักษาสมบัติของราชการ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน

๑๐. ขอบเขตของการจ้างทำความสะอาด

๑๐.๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ (ชั้น ๑) พื้นที่สี่รอยทั้งหมด ๔,๔๘๕ ตารางเมตร ประกอบด้วย OPD กุมารเวชกรรม, OPD อายุรกรรม, ห้องเจาะเลือด, ห้องตรวจโรค, ห้องบัตร (เวชระเบียน), ห้องตรวจประกันสังคม, ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ห้องน้ำช่างห้องศูนย์รับเรื่องร้องเรียน, ห้องตรวจ EKG, ห้องประชาสัมพันธ์, จุดคัดกรองและนั่งรอตรวจ ผู้ป่วยติดเชื้อ, ห้องงานให้คำปรึกษา, ห้องยานอก, ห้องสหกรณ์รพ., ห้องฉีดยา ทำแผล, ห้องสังเกตอาการ, ห้องประชุมทั้งหมด, ห้องยานอก, ห้องน้ำทั้งหมดของชั้น ๑, หน้าศูนย์แปล จุฑารับ-ส่ง ผู้ป่วย, ภายในลิฟต์ ๒ ตัวบริเวณพื้นรอบอาคาร (ห่างจากตัวอาคาร ๑ เมตร), บันไดหนีไฟ โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดช่วงเวลา เข้า ป้าย ตึก ดังนี้

ผลัด/ เวลา	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)					รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ		
เช้า	๕	๕	๕	๕	๕	๒๕	๑,๕๐๘
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ตึก							
	รวม					๓๒	๑,๘๗๒

(ว่าที่ รต. ณัฐวิชัยท์ จำอยู่)

(นางจุฑาพร เจริญนิยม)

(นางวิระ ช่างต่อ)

(นางสาวทพพร วิเศษสิทธิ์)

(นางเสาวนีย์ รัตสีรัตน์)

(นางสาวโศภิต บุษยะจางู)

(นางแสงสม เพิ่มพูล)

(นางสาวอังฉรา บุตรรักษ์)

(นางประสาทพร เอี่ยมพานิชกุล)

(นางอุบล บัวเรือง)

(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)

(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

ผลัด/ แวน	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)					รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๑๔	๗๒๘
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ดึก	-	-	-	-	-	-	-
รวม						๒๑	๑,๐๙๒

๑๐.๕ อาคารประกันสุขภาพ (ชั้น ๑) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๕๗๖ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องประชุม, ห้องกลุ่มงานประกันสุขภาพ รวมห้องน้ำ, โถงทางเดินทั้งหมด, ทางเชื่อมทางเดินระหว่างตึก บริเวณทางลาดบรรจบกับห้องตรวจวินิจฉัย, ห้องนำสารธารณะ, บริเวณพื้นที่รอบอาคาร (ห่างจากตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

ผลัด/ แวน	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)					รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-
รวม						๗	๓๖๔

๑๐.๖ อาคารประกันสุขภาพ (ชั้น ๒) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๕๗๖ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องกลุ่มงานเวชกรรมสังคม, ห้องศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ, โถงทางเดินทั้งหมด, ห้องกลุ่มงานอาชีวเวชกรรม, ห้องนำทั้งหมด, บันไดชั้น ๒ ลงมาชั้น ๑, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

ผลัด/ แวน	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)					รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๕	๒๖๐
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-
รวม						๕	๒๖๐

(ว่าที่ ร.ต. ณัฐพิศท์ จำอยู่)

(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

(นางสงสม เพิ่มพูล)

(นางอุบล บัวเรียง)

(นางจตุพร เจริญนิยม)

(นางเสาวนีย์ รัศมีรัตน์)

(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)

(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)

(นางวิระ ช่างต่อ)

(นางสาวเสกิต บุษยะจางู)

(นางประสาทพร เอี่ยมพานิชกุล)

(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๑๐.๗ อาคาร ๕๘ ปี (ชั้น ๑) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๑,๖๕๖ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องเอกซ์เรย์ ทุกห้อง, ศูนย์รังสีวิทยา, ห้องน้ำ, โถงทางเดินทั้งหมด, ภายในลิฟต์ ๒ ตัว, บริเวณพื้นที่รอบอาคาร (ห่างจากตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

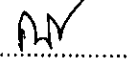
ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๑	๑๒	๖๒๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๒	๖๒๔

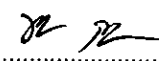
๑๐.๘ อาคาร ๕๘ ปี (ชั้น ๒) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๑,๖๕๖ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องแลป ทุกห้อง, ห้องส่งตรวจเลือด, ห้องน้ำ, โถงทางเดินทั้งหมด, ภายในลิฟต์ ๒ ตัว, บันไดจากชั้น ๓ ลงมาชั้น ๒ ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๑	๑๒	๖๒๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๒	๖๒๔

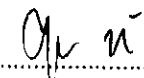
๑๐.๙ อาคาร ๕๘ ปี (ชั้น ๓) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๑,๖๕๖ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้อง ICU เด็ก, ห้องน้ำ, โถงทางเดินทั้งหมด, ภายในลิฟต์ ๒ ตัว, หน้าลิฟต์ ชั้น ๔, บันไดจากชั้น ๔ ลงมาชั้น ๓ ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๔	๗๒๘
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๔	๗๒๘



.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

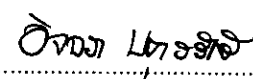

.....
(นางวิรัช ช่างต่อ)

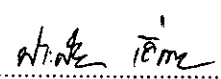

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

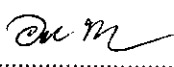

.....
(นางสาวนีย์ รัศมีรัตน์)



.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

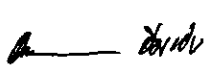

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทิพไฉ่ ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๑๐.๑๐ อาคารสุวทนา (ชั้น ๑) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วยหู ตา คอ จมูก, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, ภายในลิฟต์ ๒ ตัว, บริเวณพื้นรอบอาคาร (ห่างจากตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เช้า บ่าย ดึก ดังนี้

ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

๑๐.๑๑ อาคารสุวทนา (ชั้น ๒) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วย ศัลยกรรมกระดูก, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๒ ลงมาชั้น ๑, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เช้า บ่าย ดึก ดังนี้

ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

๑๐.๑๒ อาคารสุวทนา (ชั้น ๓) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วยเด็ก สามัญ, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๓ ลงมาชั้น ๒, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เช้า บ่าย ดึก ดังนี้

ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๔	๗๒๘

* เวนรำย ๑ คน ชั้น ๓ ทำเวรรำย ชั้น ๒, ชั้น ๔ และชั้น ๕ ด้วย

(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวัฒน์ จำอยู่)

(นางจตุพร เจริญนิยม)

(นางวิระ ช่างต่อ)

(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

(นางเสาวนีย์ รัตมิตรณ์)

(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

(นางแสงสม เพิ่มพล)

(นางสาวอัครา นตรรักษ์)

(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)

(นางอุบล บัวเรือง)

(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)

(นางสาวอรดา อิมเอิบ)

๑๐.๑๓ อาคารสุวทนา (ชั้น ๔) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วยเด็ก พิเศษ, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๔ ลงมาชั้น ๓, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่น ของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

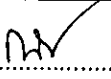
ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

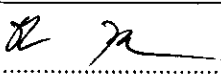
๑๐.๑๔ อาคารสุวทนา (ชั้น ๕) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วย สุวทนา, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๕ ลงมาชั้น ๔, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วน ยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

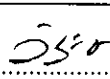
ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

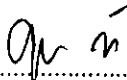
๑๐.๑๕ ห้องตรวจโรคทั่วไป และทางเดินเท้าเชื่อมต่อระหว่างตึก (Cover way) พื้นที่ใช้สอย ทั้งหมด ๖๕๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องตรวจโรคทั่วไป , ห้องน้ำห้องพักแพทย์, ทางเดินเท้าเชื่อมต่อ ระหว่างตึกทุกตึก (Cover way), ทางเชื่อมตึกไป อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน และพื้นด้านล่างรอบอาคารห่าง จากตัวอาคาร ๑ เมตร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๑	๑๒	๖๒๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๒	๖๒๔



.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวัฒน์ จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

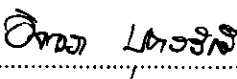

.....
(นางวิระ ช่างต่อ)

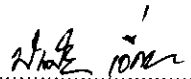

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

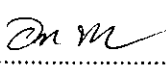

.....
(นางเสาวนีย์ รัตมิตรัน)

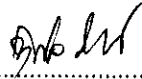

.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

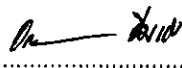

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทวิไล ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๑๐.๑๖ อาคารชินวันทนานนท์ (ชั้น ๑) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องพัฒนาการเด็ก, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, ภายในลิฟต์ ๒ ตัว, บริเวณพื้นรอบอาคาร (ห่างจาก ตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

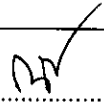
ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	๕	๒๖๐
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๕	๒๖๐

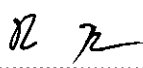
๑๐.๑๗ อาคารชินวันทนานนท์ (ชั้น ๒) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วยสูติกรรมสามัญ ชั้น ๒, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๒ ลงมาชั้น ๑, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

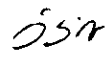
ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

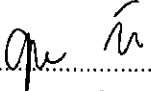
๑๐.๑๘ อาคารชินวันทนานนท์ (ชั้น ๓) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วยสูติกรรมสามัญ ชั้น ๓, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๓ ลงมาชั้น ๒, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๔	๗๒๘

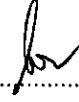

.....
(ว่าที่ ร.ต. ณัฐวดีท์ จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

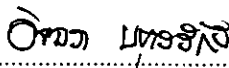

.....
(นางวิระ ช่างต่อ)

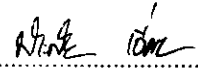

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

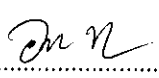

.....
(นางเสาวนีย์ รัตมิตรณ์)

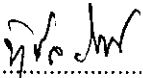

.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจาร)



.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๑๐.๑๙ อาคารชินวันทนานนท์ (ชั้น ๔) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วยหอผู้ป่วยสูติกรรมพิเศษ ชั้น ๔, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๔ ลงมาชั้น ๓, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

* เวิร์บ ๑ คน ชั้น ๔ ขึ้นไปทำเวิร์บ ชั้น ๕ ด้วย

ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๔	๗๒๘

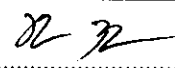
๑๐.๒๐ อาคารชินวันทนานนท์ (ชั้น ๕) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๐๑ ตารางเมตร ประกอบด้วยหอผู้ป่วยสูติกรรมพิเศษ ชั้น ๔, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดชั้น ๔ ลงมาชั้น ๓, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

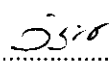
ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

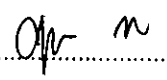
๑๐.๒๐ อาคารคลอดและผ่าตัด (ชั้น ๒) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๓๕๔.๔๐ ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องคลอด, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมดรวมบริเวณที่พักญาติหน้าห้องคลอด, โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้ * เวิร์บ ๑ คน ชั้น ๒ ขึ้นไปทำเวิร์บ ชั้น ๓, ๔ ด้วย

ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๔	๗๒๘

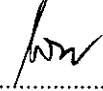

.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวัฒน์ จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

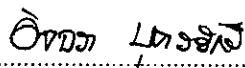

.....
(นางวิระ ช่างต่อ)

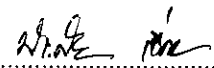

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

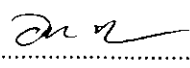

.....
(นางเสาวนีย์ รัตมิตรัน)



.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

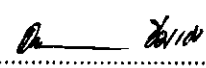

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทวิไล ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิมเอิบ)

๑๐.๒๑ อาคารคลอดและผ่าตัด (ชั้น ๓) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๓๕๔.๔๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องพิเศษทั้งหมด, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมดรวมบริเวณที่פקญาติ, โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

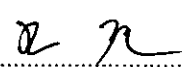
๑๐.๒๒ อาคารคลอดและผ่าตัด (ชั้น ๔) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๓๕๔.๔๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องพิเศษทั้งหมด, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมดรวมบริเวณที่פקญาติ, โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๗	๓๖๔

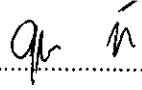
๑๐.๒๓ อาคารเพชรรัตน์-สุวัฒนา (ชั้น ๑) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๘๓๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องตรวจผู้ป่วยนอกศัลยกรรม, ห้องผ่าตัดเล็ก, ลิฟต์ ๒ ตัว, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, บริเวณพื้นที่รอบอาคาร (ห่างจากตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	๕	๒๖๐
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๕	๒๖๐



.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวดีท์ จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

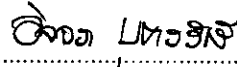

.....
(นางวิระ ช่างต่อ)

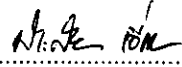

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

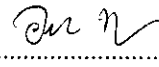

.....
(นางเสาวนีย์ รัศมีรัตน์)

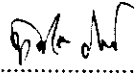

.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

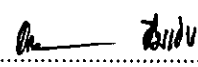

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทวิไล ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๑		๑๑	๕๗๒
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๑	๕๗๒

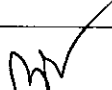
๑๐.๒๗ อาคารสำราญสำราจกิจ (ชั้น ๒) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๒,๕๗๒ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องประชุมทุกห้อง, ห้องตรวจทุกห้อง, ห้องนวด, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, ภายในลิฟต์ ๕ ตัว, บริเวณพื้นรอบอาคาร (ห่างจากตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้

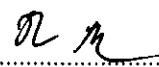
(* เวิร์บ่าย ๑ คน ชั้น ๒ ไปทำเวิร์บ่าย ชั้น ๑, และ ชั้น ๓ ด้วย)

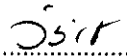
ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๔	๗๒๘
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๒๑	๑๐๙๒

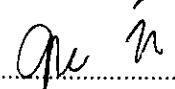
๑๐.๒๘ อาคารสำราญสำราจกิจ (ชั้น ๓) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๒,๕๗๒ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วย, วันเดย์+ห้องน้ำ, RCU วิกฤติทางเดินหายใจ, เครื่องมือพิเศษ หน่วยส่องกล้อง, ห้องตรวจการนอนไม่หลับ, โถงทางเดินทั้งหมด, บันไดทางลาดชั้น ๓ ลงมาชั้น ๒, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๑	๑๒	๖๒๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๒	๖๒๔


 (ว่าที่ ร.ต. ณัฐวุฒิ จำอยู่)



 (นางจตุพร เจริญนิยม)



 (นางวิระ ช่างต่อ)

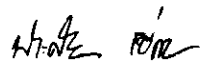

 (นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

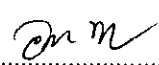

 (นางเสาวนีย์ รัตมีรัตน์)



 (นางสาวโสภิต บุชยะจาร)



 (นางแสงสม เพิ่มพูล)


 (นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


 (นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


 (นางอุบล บัวเรือง)


 (นางสาวทวิไล ช่างสี)


 (นางสาวอรดา อิมเอิบ)

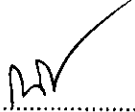
๑๐.๒๙ อาคารสำราญสำรวจกิจ (ชั้น ๔) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๒,๕๗๒ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วยอายุรกรรมหญิง ๑, หอผู้ป่วยอายุรกรรมหญิง ๒, ห้องแยกโรค, ห้องผู้ป่วยพิเศษ ๔ ห้อง, หอผู้ป่วยประสาทวิทยา, โถงทางเดินทั้งหมด, ห้องน้ำทั้งหมด, บันได+ทางลาดชั้น ๔ ลงมาชั้น ๓, บันไดหนีไฟ, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า ป้าย ดึก ดังนี้

ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๓๕	๑,๘๒๐
บ่าย	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๔	๗๒๘
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๔๙	๒,๕๔๘


๑๐.๓๐ อาคารสำราญสำรวจกิจ (ชั้น ๕) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๒,๕๗๒ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๑, หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๒, ห้องแยกโรค, ห้องพิเศษรวมอายุรกรรม, ห้องผู้ป่วยพิเศษ ๔ ห้อง, โถงทางเดินทั้งหมด, ห้องน้ำทั้งหมด, บันได+ทางลาดชั้น ๕ ลงมาชั้น ๔, บันไดหนีไฟ, ดาดฟ้า, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า ป้าย ดึก ดังนี้

ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๓๕	๑,๘๒๐
บ่าย	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๔	๗๒๘
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๔๙	๒,๕๔๘

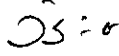
๑๐.๓๑ อาคารสำราญสำรวจกิจ (ชั้น ๖) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๒,๕๗๒ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องสวนหัวใจ, ห้อง CCU, ห้อง ICCU, หอผู้ป่วย ไอ.ซี.ยู.อายุรกรรม ๑, หอผู้ป่วยกึ่งวิกฤต, ห้องแยกโรค, ห้องพักแพทย์, ห้องเก็บของทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, ห้องน้ำทั้งหมด, บันได+ทางลาดชั้น ๖ ลงมาชั้น ๕, บันไดหนีไฟ, ดาดฟ้า, ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เข้า ป้าย ดึก ดังนี้



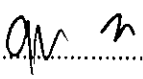
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวัฒน์ จำอู่)




(นางจตุพร เจริญนิยม)




(นางวิระ ช่างต่อ)




(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)



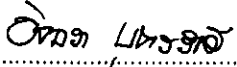
(นางเสาวนีย์ รัตมิตรณ์)



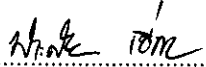
(นางสาวโสภิต บุชยะจางู)



(นางแสงสม เพิ่มพูล)



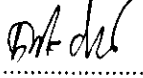
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)



(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)



(นางอุบล บัวเรือง)



(นางสาวพิวิไล ช่างสี)



(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๒๑	๑,๐๙๒
บ่าย	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๒๘	๑,๔๕๖

๑๐.๓๒ อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน (ชั้น ๑) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๒,๑๒๕ ตารางเมตร ประกอบด้วย โชน CPR + ห้องทำงาน + ห้องน้ำ, ล้างห้อง + แยกโรค, โถงกลางก่อนเดินเข้าประตู, REFER + EMS, ศูนย์สั่งการวิทยุ, ห้องพักผ่อนเจ้าหน้าที่, STAFF AREA, ห้องขยะ + ซักล้าง, บริเวณรับ-ส่งคนไข้หน้าศูนย์แปล, TRIAGE, ห้องน้ำทุกห้องของชั้น ๑, ห้อง LAB, ห้องยา, ห้อง X-ray บริเวณพื้นรอบอาคาร (ห่างจากตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เช้า บ่าย ดึก ดังนี้

(* เวอร์เช้า ๑ คน ชั้น ๑, ๒, ๓ ไปทำเวอร์เช้า ชั้น ๔ ด้วย)

ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๒๑	๑,๐๙๒
บ่าย	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๔	๗๒๘
ดึก	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๗	๓๖๔
รวม								๔๒	๒,๑๘๔

๑๐.๓๓ อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน (ชั้น ๒) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๑,๗๖๔ ตารางเมตร ประกอบด้วย หน่วยงานไตเทียม, ห้องพักเจ้าหน้าที่, ลิฟต์ ๒ ตัว, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินทั้งหมด, (ชั้น ๖ ห้อง fitness ทำวันเว้นวัน) ระเบียงด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา, ศัลยกรรม

ผลัด/ เวอร์	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๑	๑๒	๖๒๔
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๒	๖๒๔

(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวิทย์ จำอยู่)

(นางจตุพร เจริญนิยม)

(นางจิระ ช่างต่อ)

(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

(นางเสาวนีย์ รัศมีรัตน์)

(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

(นางแสงสม เพิ่มพูล)

(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)

(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)

(นางอุบล บัวเรือง)

(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)

(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๑๐.๓๔ อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน (ชั้น ๓) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๑,๗๖๔ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องตรวจทันตกรรมทั้งหมด, ห้องเอกซเรย์ฟัน, ห้องพักเจ้าหน้าที่, ลิฟต์ ๒ ตัว, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดิน ทั้งหมด ระเบียบด้านนอกบนส่วนยื่นของอาคาร โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	๕	๒๖๐
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๕	๒๖๐


๑๐.๓๓ อาคารศูนย์แพทย์ (ชั้น G - ๘) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๔,๙๑๒ ตารางเมตร ประกอบด้วย หอพักแพทย์, ห้องผู้บริหาร รองบริหาร, สำนักงาน, Co-Working Space, ห้องประชุม, ห้องเรียน, ห้องเก็บหุ่น ทั้งหมด, ห้องซักผ้า, ห้องควบคุมไฟฟ้า, ห้องควบคุมประปา, ห้องเซิร์ฟเวอร์, ลิฟต์ ๒ ตัว, ห้องน้ำทั้งหมด, โถงทางเดินบันไดทางเดินทั้งหมด, ทางหนีไฟทั้งหมด, ดาดฟ้า, ลานจอดรถ, บริเวณพื้นรอบอาคารชั้น ๑ (ห่างจาก ตัวอาคาร ๑ เมตร) โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เช้า ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๒	๒	๒	๒	๒	-	-	๑๐	๕๒๐
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๑๐	๕๒๐


๑๐.๓๕ อาคาร ARI CLINIC, ห้องตรวจวินิจฉัยโรค, ห้องยาใน (ชั้น ๑) พื้นที่ใช้สอยทั้งหมด ๖๐๕ ตารางเมตร ประกอบด้วย ห้องตรวจโรค, โถงทางเดินทั้งหมด, ห้องน้ำทั้งหมด โดยมีจำนวนพนักงานทำความสะอาดตามช่วงเวลา เช้า บ่าย ดึก ดังนี้


ผลัด/ เวร	วัน / จำนวนที่ขึ้นปฏิบัติงาน (แรง)							รวมแรง ต่อสัปดาห์	รวมแรง ต่อปี
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา		
เช้า	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	๕	๒๖๐
บ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ดึก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								๕	๒๖๐



 (ว่าที่ ร.ต.ณัฐวดีท์ จำอยู่)



 (นางจตุพร เจริญนิยม)

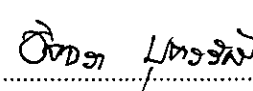

 (นางวิระ ช่างต่อ)

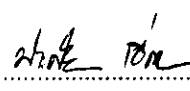

 (นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

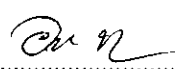

 (นางเสาวนีย์ รัตมิตรณ์)


 (นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

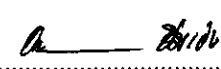

 (นางแสงสม เพิ่มพูล)


 (นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


 (นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


 (นางอุบล บัวเรือง)


 (นางสาวทิพวิไล ช่างสี)


 (นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

สรุป : แรงงานปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาด ในวันทำการและวันหยุด ตามช่วงเวลา เช้า บ่าย ดึก ดังนี้

๑. วันทำการ

- วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลาปฏิบัติการไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ต้องมีพนักงานทำความสะอาดไม่น้อยกว่า ๖๗ คน และรวมหัวหน้าอีก ๑ คน รวมเป็น ๖๘ คน

๒. วันหยุด วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือนอกเวลา

- วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ เวรเช้า บ่าย ดึก เวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๘ ชั่วโมง จะต้องมีแรงงานขึ้นเวรเช้า บ่าย ดึก ไม่น้อยกว่า จำนวน ๗,๔๗๖ เวน (ต่อปี)

หมายเหตุ : บางหน่วยงาน ช่วงเวลาอาจมีการเลื่อนเวลาเข้าปฏิบัติงาน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดภายหลัง แต่ไม่เกิน ๘ ชั่วโมง/เวร

รวมมี พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๖๗ คน
และหัวหน้าพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน
รวมทั้งสิ้น ๖๘ คน

หลักเกณฑ์ในการคิดค่าแรงงาน มีดังนี้

(๑) จ่ายค่าแรงตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ของสำนักงานประมาณ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๒
ข้อ ๒.๓ ในอัตรา ๑๒,๓๐๐ บาท/คน/เดือน (๔๑๐ บาท ต่อวัน)

หมายเหตุ

- ให้บริการวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์
- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว

(๒) จ่ายค่าแรงรายวัน ในอัตราค่าจ้าง ๔๑๐ บาท ในวันหยุด และในเวรบ่าย เวรดึก

หมายเหตุ

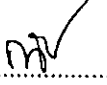
- ให้บริการวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์
- เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว


๑๑. วิธีการทำความสะอาด


๑๑.๑ พื้นหินขัด, พื้นโมเสก, พื้นกระเบื้องเคลือบ, พื้นกระเบื้องยาง

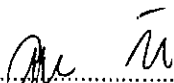
- ปัดกวาดสิ่งสกปรกหรือฝุ่น ตามพื้นอาคาร โถงทางเดินเท้า ทางเดินบันได
- เดินเครื่องขัดด้วยน้ำยาล้างพื้นแต่ละประเภทโดยน้ำยาที่ใช้แต่ละประเภทต้องได้รับการรับรองจากคณะกรรมการอาหารและยา


- เก็บรอยเปื้อนบริเวณที่เครื่องขัดไม่สามารถทำได้ เช่น ฝาผนัง และบริเวณใกล้เคียงโดยใช้น้ำยาล้างทั่วไป



.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิชัย จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

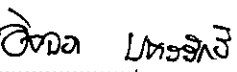

.....
(นางวิระ ช่างต่อ)

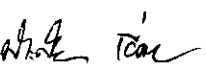

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

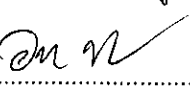

.....
(นางเสาวนีย์ รัตมิตรรัตน์)

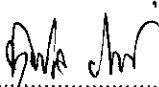

.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

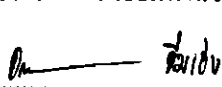

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ)


.....
(นางประสาทพร เอี่ยมพานิชกุล)



.....
(นางอุบล บัวเรือง)

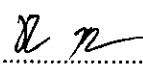

.....
(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)

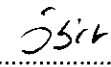

.....
(นางสาวอรดา อิมเอิบ)

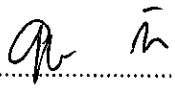
๑๑.๗. การทำความสะอาดประจำวัน


- เปลี่ยนถุงรองรับขยะและทำความสะอาดถังรองรับขยะ/รถที่จัดวางถังขยะอย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน หรือ เมื่อพบคราบสกปรกให้ทำความสะอาดทันที
- ทำความสะอาดโต๊ะรับแขก แก้วน้ำ โซฟาสำหรับแขก ชั้นวางหนังสือ และตู้บอร์ดปิดประกาศ
- ทำความสะอาดโทรศัพท์ด้วยผ้าชุบน้ำที่สะอาด
- ทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ต่าง ๆ (ถ้ามี)
- ทำความสะอาดกระจก ขอบกระจก ขอบประตูและบานประตูทุกบาน และลบบรอยเปื้อนตามขอบประตูหน้าต่าง และสวิทช์ไฟฟ้า
- ทำความสะอาดห้องน้ำ พื้นห้องน้ำ และเครื่องสุขภัณฑ์ด้วยน้ำยาแต่ละชนิดให้เหมาะสมกับวัสดุ พร้อมทั้งดับกลิ่นและฆ่าเชื้อโรค เช็ดรอยคราบสกปรกขอบประตูต่างๆ ของห้องน้ำด้วยน้ำยาแต่ละชนิดให้เหมาะสมกับวัสดุ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้งและให้สะอาดตลอดเวลา ห้องน้ำสาธารณะต้องมีพนักงานทำความสะอาดอยู่ประจำ เพื่อทำความสะอาดห้องน้ำให้สะอาดตามมาตรฐาน HAS ทุก ๒ ชั่วโมง
- เช็ดทำความสะอาดชั้นบันได ราวบันได ลูกกรงบันได พื้นบันไดแต่ละชั้นของอาคารทุก ๓ ชั่วโมง
- ทำความสะอาดเครื่องทำน้ำเย็น
- เช็ดทำความสะอาดปิดฝุ่นตู้และถังดับเพลิง
- ทำความสะอาดหน้าลิฟต์ ประตูลิฟต์ และภายในลิฟต์ พร้อมปรับกลิ่นภายในลิฟต์ทุก ๒ ชั่วโมง หรือเมื่อพบสิ่งสกปรก
- รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน เช่น กระจกแตก อ่างล้างมือแตกและสิ่งอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- ดูแลปิดน้ำ ปิดไฟฟ้า ปิดเครื่องปรับอากาศ พัดลมระบายอากาศ และตรวจความเรียบร้อยก่อนออกจากตัวอาคารเมื่อเสร็จงาน
- ทำความสะอาดผ้าเปดาน ปิดหยากไย่ในที่ต่างๆ
- ทำความสะอาดผ้าม่าน เช็ดรอยเปื้อนตามผ้าม่านด้วยน้ำยา
- ทำความสะอาดรอยเปื้อนบริเวณพรมด้วยน้ำยาให้สะอาด
- ทำความสะอาดมู่ลี่ ม่านปรับแสงและบานเกล็ดทุกแห่ง
- ทำความสะอาด กวาด ดันฝุ่น มือปัดพื้น ปิดเงาพื้น ห้องโถงที่นั่งพักรอตรวจ หอผู้ป่วย ห้องสำนักงาน ทางเดินเท้า และทางเชื่อมตึก ทุก ๒ ชั่วโมง หรือเมื่อพบสิ่งสกปรก
- ทำความสะอาดแผ่นป้ายแสดงชื่อหน่วยงานต่างๆ
- รดน้ำต้นไม้ เก็บกวาดเศษขยะ อาทิ หลอดน้ำดื่ม ถังใส่อาหาร ขวดพลาสติก หรืออื่นๆ บริเวณพื้นที่รอบอาคาร ไม้ให้มีเศษขยะตกอยู่ภายนอกอาคาร และกวาดระเบียบรอบๆ อาคาร



.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)



.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

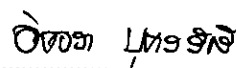

.....
(นางวิระ ช่างต่อ)

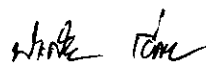

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

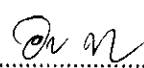

.....
(นางเสาวนีย์ รัตมิตรณ์)



.....
(นางสาวโสภิต บุชชะจาร)

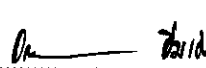

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๑๑.๘ การทำความสะอาดประจำสัปดาห์

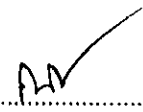
- เช็ดขอบประตูหน้าต่าง ตลอดผากันห้อง
- เช็ดกระจกภายนอกอาคารบริเวณระเบียง
- ขัดเงาส่วนที่เป็นโลหะ
- ดูดฝุ่นผ้าปูที่นอน หน้าต่าง ประตู มุ้งลวด
- เช็ดปิดฝุ่นพัดลม
- ทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้
- ทำความสะอาดขัดเงาพื้น
- ทำความสะอาดผ้าเบต่าน ปิดหยักโยนที่ต่างๆ
- เช็ดทำความสะอาดรอยเปื้อนตามถังรองรับขยะ

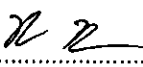
๑๑.๙ การทำความสะอาดประจำเดือน

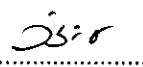
- ถอดล้างทำความสะอาดพัดลม
- ถอดล้างแผ่นกรองอากาศแอร์
- ทำความสะอาดฝาครอบหลอดไฟ
- ขัดล้างทำความสะอาดเคลือบเงาพื้น ทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร ทุกอาคาร
- ล้างพื้น เคลือบเงาพื้น พื้นที่บริการ สำนักงาน ต่างๆ ด้วยเครื่องมือขัด โดยใช้น้ำยาแต่ละชนิดให้เหมาะสมกับวัสดุพื้น
- ฉีดล้างทำความสะอาดฟุตบอล และบริเวณพื้นรอบอาคาร ไม่ให้มีฝุ่น เศษขยะ ตกอยู่ภายนอกอาคารและระเบียงรอบๆ บนอาคาร

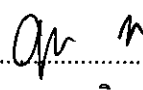
๑๑.๑๐ ทำความสะอาดเป็นครั้งคราว

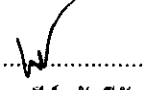
๑. ทุกอาคารต้อง ล้างพื้น ลอกพื้น เคลือบเงาพื้น ด้วยเครื่องมือโดยใช้น้ำยาแต่ละชนิดให้เหมาะสมกับ วัสดุพื้น ปีละ ๔ ครั้ง โดยบริษัทผู้รับจ้างจะต้องทำแผนการล้างพื้นเคลือบเงาพื้นประจำปีให้กับโรงพยาบาล ภายในสัปดาห์แรกหลังจากเริ่มทำสัญญาจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องมีตารางการเข้าปฏิบัติงานให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบเซ็นชื่อกำกับกับการเข้าปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง
๒. ทุกอาคารต้องขัดล้างทำความสะอาดพื้นและลงน้ำยาเคลือบเงาพื้นที่ในส่วนที่เปื้อนหรือไม่เงางาม
๓. ทุกอาคารต้อง ทำความสะอาดรอยเปื้อนบนพรม และทำความสะอาดพรมสำหรับพรมที่สกปรกมาก

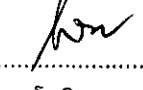

.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอวย)

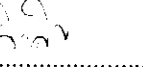

.....
(นางจตุพร เจริญนิยม)

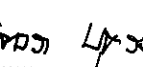

.....
(นางวิระ ช่างต่อ)

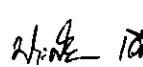

.....
(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)

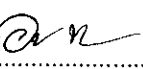

.....
(นางเสาวนีย์ รัตมรัตน์)


.....
(นางสาวโสภิต บุชยะจารุ)

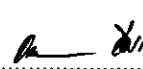

.....
(นางแสงสม เพิ่มพูล)


.....
(นางสาวอัจฉรา บุตรรักษ์)


.....
(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)


.....
(นางอุบล บัวเรือง)


.....
(นางสาวทิววิไล ช่างสี)


.....
(นางสาวอรดา อิ่มเอิบ)

๑๑.๑๑ การเก็บอุปกรณ์เครื่องมือทำความสะอาดทุกครั้งเมื่อทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว

- พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องเก็บรวบรวมอุปกรณ์ทุกชนิดให้เรียบร้อยมัดชิดห้ามวางไว้บริเวณทางเดินโดยเด็ดขาด (บริษัทผู้รับจ้างจะต้องจัดหาตู้เก็บอุปกรณ์มาเอง)
- ขณะทำความสะอาดพื้น พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องหาสัญลักษณ์มาแสดง ณ บริเวณที่ทำความสะอาดเพื่อป้องกันอันตรายจากการลื่นล้มของเจ้าหน้าที่และผู้มาใช้บริการ

๑๒. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑๒.๑ หน้าที่ของหัวหน้าแม่บ้าน

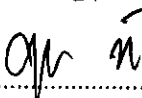
- ตรวจสอบคุณภาพและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด
- จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่โรงพยาบาลกำหนด
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลพนักงานทำความสะอาดในแต่ละพื้นที่
- จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดให้เพียงพอ
- จัดหาพนักงานทำความสะอาด ทดแทนให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในสัญญา
- หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๒.๒ หน้าที่ของพนักงานทำความสะอาด

- ทำความสะอาดประจำวัน ประจำเดือน ตามที่ได้รับมอบหมายให้สะอาด เรียบร้อย
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่หัวหน้าแม่บ้านหรือผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของโรงพยาบาลมอบหมาย



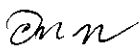
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวัฒน์ จำอยู่)




(นางสาวอุทุมพร วิเศษสิทธิ์)



(นางแสงสม เพิ่มพูล)



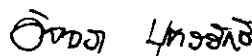
(นางอุบล บัวเรือง)



(นางจตุพร เจริญนิยม)



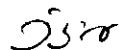
(นางเสาวนีย์ รัตมรัตน์)



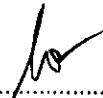
(นางสาวอัจฉรา นตรรักษ์)



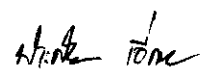
(นางสาวทิพวิไล ช่างสี)



(นางวิระ ช่างต่อ)



(นางสาวโสภิต บุชยะจาร)



(นางประสาทร เอี่ยมพานิชกุล)



(นางสาวครดา อัมเอิบ)