

ขอบเขตของงาน (Term Of Reference)
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑๖ คน
โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี

๑. สถานที่ปฏิบัติงาน

โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร เลขที่ ๓๒/๗ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลท่างาม อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี เป็นสถานพยาบาลสำหรับรักษาผู้ป่วย ทั้งผู้ป่วยพิเศษและผู้ป่วยสามัญ โดยประกอบด้วยอาคารต่าง ๆ เช่น ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก, ศูนย์การเรียนรู้แพทย์แผนไทยภูมิภูเบศร, หอผู้ป่วยจิตตารมณ์, อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน, บริเวณประตูทางเข้าโรงพยาบาล, บริเวณประตูทางออกโรงพยาบาล, ป้อมยามบ้านพัก, บริเวณลานจอดรถ ๑, บริเวณลานจอดรถ ๒ และตรวจตราพื้นที่โดยรอบทุกอาคารของทางโรงพยาบาล เป็นต้น พื้นที่รวมทั้งสิ้น ๗๔ ไร่ งานรักษาความปลอดภัย ได้วิเคราะห์แล้วเห็นถึงความสำคัญงานด้านการดูแลความปลอดภัย และการจรรยาบรรณภายนอกภายใน โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร ซึ่งภาระงานดังกล่าวจำเป็นต้องมีทีมงานบริหารงานมืออาชีพที่มีทักษะและประสบการณ์ในการดูแล เพื่อให้ได้รับประสิทธิภาพ ทั้งด้านคุณภาพ และต้นทุนที่เหมาะสม จึงเห็นสมควรมีการจ้างบริการดูแลรักษาความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของบุคลากรและผู้มารับบริการเพื่อให้เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้รับบริการ ตลอดจนบุคลากรของโรงพยาบาล ฯ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ทุกพื้นที่ของทางโรงพยาบาล ฯ จำนวน ๗๔ ไร่ ได้รับความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
- ๒.๒ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดด้านการจราจรทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล ฯ
- ๒.๓ เพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ สอดคล้องกับนโยบายของโรงพยาบาล ฯ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดปราจีนบุรี เชื้อถือ

.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)

.....
(นางปณิศา อ่อนน้อม)

.....
(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)

(นางปณิศา อ่อนน้อม)

(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)

๔. จำนวนเจ้าหน้าที่และเวลาปฏิบัติงาน

จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และมีหัวหน้าผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัด ปฏิบัติหน้าที่แบ่งออกเป็น ๒ ผลัด ๆ ละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

- ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. (ผลัดกลางวัน)

มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทั้งหมด จำนวน ๑๐ นาย

- ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. (ผลัดกลางคืน)

มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทั้งหมด จำนวน ๖ นาย

๕. การปฏิบัติหน้าที่

“ผู้รับจ้าง” ต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวันต่อเนื่อง ทั้งผลัดกลางวันและผลัดกลางคืน ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๕.๑ ตรวจสอบ เฝ้าระวัง ดูแลรักษาและรับผิดชอบทรัพย์สินของโรงพยาบาล ฯ ให้รอดพ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัยและภัยต่าง ๆ ตลอดจนเหตุร้ายอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้ รวมทั้งช่วยจัดความสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์

๕.๒ ตรวจสอบ ดูแลความเรียบร้อย ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะและการนำทรัพย์สินผ่านเข้า - ออก และรับ - ส่ง บัตรเข้าออกให้แก่รถทุกคันที่ผ่านเข้า - ออก โรงพยาบาล ฯ พร้อมบันทึกการเข้า - ออก ของยานพาหนะ และบุคคลภายนอก

๕.๓ ตรวจสอบและป้องกันมิให้บุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๔ ควบคุมการเปิด - ปิด ประตูทางเข้า - ออก ตามเวลาและสถานที่ที่กำหนด

๕.๕ สำรองตรวจตรา ไฟฟ้า แสงสว่าง ตามจุดเสี่ยงต่าง ๆ ถ้าพบเห็นว่าไม่มีไฟฟ้าแสงสว่างให้แจ้งผู้รับจ้างทันที

๕.๖ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร จัดสถานที่จอดยานพาหนะในสถานที่ ที่โรงพยาบาล ฯ กำหนดไว้

๕.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย มีเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถให้ผู้ว่าจ้างติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง กรณีติดต่อแล้วไม่รับสาย และไม่ติดต่อกลับในทันที จะต้องถูกปรับ ครั้งละ ๒๐๐.-บาท (สองร้อย บาทถ้วน)

๕.๘ ต้องมีการรายงานตัวตามจุดต่าง ๆ ในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๙ ผู้ปฏิบัติงานในแต่ละผลัด ในผลัดเช้าให้รายงานตัวต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผลัดบ่าย ให้ไปรายงานตัวที่ หัวหน้าเวรตึก ER

๕.๑๐ จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๑ คน ในแต่ละผลัด ให้สำรองตรวจตราโดยรอบภายใน โรงพยาบาล ทุก ๆ ๑ ชั่วโมง

๕.๑๑ ปฏิบัติตามนโยบายระเบียบที่ทางโรงพยาบาล ฯ ได้กำหนดขึ้น

๕.๑๒ กรณีทำภารกิจส่วนตัว และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีความจำเป็นออกตรวจพื้นที่ ขอให้แจ้งพยาบาลหัวหน้าเวรหรือผู้บังคับบัญชาของทางโรงพยาบาล ฯ

๕.๑๓ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องควบคุมผู้ป่วยจิตเวชนำส่งโรงพยาบาลจิตเวชสระแก้วหรือโรงพยาบาลอื่น อย่างเหมาะสมและหากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่เกินเวลาปฏิบัติงานในแต่ละผลัด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในวัน ที่ออกปฏิบัติหน้าที่เอง

๕.๑๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องควบคุมผู้ป่วย หรือบุคลากรตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติด

๕.๑๕ จัดให้มีผู้ตรวจเวร / หัวหน้าเวร เป็นประจำทุกวัน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดในสัญญาอย่างเคร่งครัด และรายงานเหตุการณ์ร้ายแรงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที

.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิชัย จำอยู่)

.....
(นางปณัชดา อ่อนน้อม)

.....
(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)

๕.๑๖ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และมีสิทธิสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานในการกระทำที่ขัดต่อสัญญา หรือประพฤตินไม่เหมาะสม หรือขอให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติในทันทีและจัดหาผู้ปฏิบัติงานคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน

๕.๑๗ เหตุการณ์ฉุกเฉิน

หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ ผู้ป่วยหลบหนี ทรัพย์สินถูกโจรกรรม ทะเลาะวิวาทภายในโรงพยาบาล ฯ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าระงับเหตุเท่าที่จะสามารถดำเนินการได้ตามควรแก่กรณีแล้วหากในเวลาราชการให้รายงานเหตุฉุกเฉินแก่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร หรือผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฯ ทราบโดยทันที หากเกิดเหตุ นอกเวลาราชการให้รายงานพยาบาลเวรตรวจเหตุการณ์เป็นอันดับแรก และประสานงานกับหัวหน้าผู้รับผิดชอบต่อไปโดยเร็ว

๕.๑๘ การรายงานเหตุการณ์

- ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บันทึกรายงานเหตุการณ์ทั่วไปในโรงพยาบาล ฯ ลงในสมุดรายงานเวรทุกผลัด

- ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บันทึกรายชื่อบุคคลเข้า - ออก ยามวิกาล ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ น. - ๐๕.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ลงในสมุดรายงานบุคคลผ่านเข้า - ออก ยามวิกาล (จุดบ้านพัก)

- ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บันทึกรายงานยานพาหนะผ่านเข้า - ออก ยามวิกาล ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ น. - ๐๕.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ลงในสมุดรายงานบุคคลผ่านเข้า - ออกยามวิกาล (จุดบ้านพัก)

๕.๑๙ คู่มือปฏิบัติงาน เป็นรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

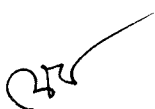
๕.๒๐ ระเบียบทั่วไปของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ดังนี้

- แต่งกายตามระเบียบของผู้รับจ้างโดยเคร่งครัด สะอาด เรียบร้อย
- ก่อนปฏิบัติงานและขณะปฏิบัติงาน ห้ามดื่มเหล้า เบียร์หรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์
- ห้ามนอนและหลับยามขณะปฏิบัติงาน
- ห้ามอ่านหนังสือ ดูโทรทัศน์ หรือฟังวิทยุในขณะปฏิบัติหน้าที่
- ห้ามเล่นการพนันหรือนำบุคคลอื่นมาเล่นการพนันในพื้นที่รักษาความปลอดภัย
- ห้ามเล่น หรือหยอกล้อกับผู้อื่นในขณะปฏิบัติหน้าที่
- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องเป็นผู้มีมรรยาท มีกิริยา วาจาสุภาพเรียบร้อย
- ต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจเข้มแข็ง อดทน เชื้อฟังคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้าง

- กรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ยังไม่มาสับเปลี่ยนในจุดพื้นที่รับผิดชอบให้ปฏิบัติหน้าที่เดิมจนกว่าจะมีเจ้าหน้าที่คนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน ห้ามละทิ้งหน้าที่จุดปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

- ห้ามมิให้พาเพื่อนฝูงหรือบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณโรงพยาบาล ฯ โดยไม่มีเหตุอันควร

๕.๒๑ กรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่คนอื่นมาแทน และต้องแจ้งรายงานให้ทางโรงพยาบาล ฯ ทราบด้วย เจ้าหน้าที่ ที่มาแทน เจ้าหน้าที่ประจำ จะต้องไม่เป็นผู้ที่ทำงานชั่วคราวจากหน่วยงานภายในโรงพยาบาล ฯ หรือหน่วยงานภายนอกในเวลาเดียวกัน หากทางโรงพยาบาล ฯ ตรวจสอบพบถือว่าผิดสัญญา หรือขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการบอกเลิกสัญญาจ้างแก่ผู้รับจ้าง โดยที่ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น หากผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้ว และจะดำเนินการหาผู้รับจ้างรายใหม่ หากจำนวนเงินที่จ้างสูงกว่าผู้รับจ้างจะต้องชดเชยและรับผิดชอบในส่วนที่เกินกว่าวงเงินที่ขอจ้างเดิม แทนโรงพยาบาล ฯ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น



(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)



(นางปณัชดา อ่อนน้อม)



(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)

๕.๒๒ ผู้รับจ้างจะต้องหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสำรองไว้ พร้อมทั้งส่งเอกสารประวัติตั้งแต่เริ่มต้นสัญญา เพื่อเสริมในการทำงานและทดแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่ลาหยุด หรือขาดงาน ผู้รับจ้างต้องหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคนใหม่มาทดแทนให้ทันการณ

๖. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๖.๑ เพศชาย สัญชาติไทย อายุระหว่าง ๑๘ - ๕๕ ปี (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายชื่อพร้อมสำเนาบัตรประชาชนผู้จะเข้ามาปฏิบัติงาน ให้ผู้ว่าจ้างในก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน)

๖.๒ ไม่เสพสารเสพติดทุกชนิด และไม่ดื่มสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในระหว่างปฏิบัติงาน (ขณะปฏิบัติงานต้องตรวจไม่พบปริมาณแอลกอฮอล์ในร่างกาย) ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สุ่มตรวจสารเสพติดและตรวจแอลกอฮอล์ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้ทุกคนตลอดเวลาสัญญาจ้าง โดยหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจนั้น และหากตรวจพบแอลกอฮอล์หรือสารเสพติด ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์ขอให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติในทันทีและจัดหาผู้ปฏิบัติงานคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน

๖.๓ มีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่สังคมรังเกียจ ไม่พิการ ไม่เป็นโรคสุราเรื้อรังหรือติดสารเสพติด ไม่เป็นผู้วิกลจริตจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบใบรับรองแพทย์ของผู้จะเข้าปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน)

๖.๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัยและได้รับใบอนุญาตเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตาม พ.ร.บ ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหนังสืออนุญาตเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้ว่าจ้างก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน)

๖.๕ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องผ่านการสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ทุกคน ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาตและมีข้อความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา (ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารรับรองผลการตรวจสอบดังกล่าวแก่ผู้ว่าจ้างก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน)

๖.๖ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องยึดมั่นในระเบียบ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร อันเป็นความลับของทางราชการ ห้ามนำไปเปิดเผยหรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน หากพบว่ามีกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาในทันที

๗. อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยเองทั้งสิ้น ดังนี้

๗.๑ จัดให้มียานพาหนะ สำหรับตรวจพื้นที่	จำนวน	๑	คัน
๗.๒ จัดให้มีกระบอง	จำนวน	๑๖	อัน
๗.๓ จัดให้มีไฟฉาย	จำนวน	๑๖	อัน
๗.๔ จัดให้มีสมุดรายงาน / บันทึกเหตุการณ์	จำนวน	๑๒	เล่ม
๗.๕ จัดให้มีนกหวีด	จำนวน	๑๖	ตัว
๗.๖ จัดให้มีวิทยุสื่อสาร (สำหรับผู้บริหาร รพ.)	จำนวน	๔	เครื่อง
๗.๗ จัดให้มีการติดตั้งจุด Guard Tour	จำนวน	๓๐	จุด
๗.๘ จัดให้มี เทป / สายกันจรรยาจรสายแดง	จำนวน	๕๐	ม้วน

.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)

.....
(นางปณัชดา อ่อนน้อม)

.....
(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)

๗.๙ จัดให้มี เทป / สายกันสายเหลือง - ดำ	จำนวน	๕๐	ม้วน
๗.๑๐ จัดให้มีอุปกรณ์ลาก เคลื่อนย้ายรถ	จำนวน	๔	ชุด
๗.๑๑ จัดให้มีอุปกรณ์ล้อคล้อรถ	จำนวน	๑๐	ชุด
๗.๑๒ จัดให้มีกรวยยาง	จำนวน	๕๐	อัน
๗.๑๓ จัดให้มีระบบ scan Guard Tour	จำนวน	๑	ระบบ
๗.๑๔ จัดให้มีชุดกันฝน	จำนวน	๑๖	ชุด
๗.๑๕ จัดให้เสื้อสะท้อนแสง	จำนวน	๑๖	ตัว
๗.๑๖ จัดให้มีร่มกันฝนกันแดดขนาดใหญ่	จำนวน	๑๖	คัน
๗.๑๗ จัดให้มีรองเท้าบูท	จำนวน	๑๖	คู่
๗.๑๘ จัดให้มีถุงมือ	จำนวน	๓๒	คู่

๘. เครื่องแบบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเครื่องแบบสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง และมีชื่อ - นามสกุล ของเจ้าหน้าที่ติดที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายหรือขวา เป็นแบบเดียวกัน

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีวิทยุสื่อสารทุกนายสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๙. เงื่อนไขการปรับในการผิดสัญญาจ้าง

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๙.๒ ผู้รับจ้างต้องควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายอำนาจจากผู้ว่าจ้าง

๙.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตามข้อ ๕.๒๑ แล้ว มาเสริม / แทน เมื่อผู้หนึ่งผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น ลาป่วย หรือ ลากิจ เป็นต้น ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้มาปฏิบัติหน้าที่เพราะเหตุใดก็ตาม และผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาเจ้าหน้าที่มาทดแทนได้ ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราค่าแรงขั้นต่ำของจังหวัด ปราชินบุรี เป็นรายวัน ต่อ คน ต่อ ผลัด

๙.๔ ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง รวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ก่อขึ้นแก่บุคคลใด เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเอง

๙.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและผลคดีถึงที่สุด ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายไปด้วย

๙.๖ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดื่มสุรา หรือยาเสพติดหรือของมึนเมา อย่างอื่น และห้ามเล่นการพนันโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืน ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราค่าแรงขั้นต่ำของจังหวัดปราชินบุรี เป็นรายวัน ต่อ คน ต่อ ผลัด และขอให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยนายนั้นพ้นสภาพจากการปฏิบัติหน้าที่ทันที

๙.๗ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบหรือข้อตกลง และห้ามมิให้นำบุคคลภายนอกเข้ามาภายในบริเวณสถานที่ปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์โดยเด็ดขาด และหากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่มีอุปกรณ์ตามรายละเอียด ข้อ ๖ หรือมีแต่ใช้งานไม่ได้ ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราค่าแรงขั้นต่ำของจังหวัดปราชินบุรี เป็นรายวัน ต่อ คน ต่อ ผลัด

๙.๘ หากตรวจพบข้อบกพร่องของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยขาดคุณสมบัติ ตาม ข้อ ๕ ในภายหลัง ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราค่าแรงขั้นต่ำของจังหวัดปราชินบุรี เป็นรายวัน ต่อ คน ต่อ ผลัด

.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)

.....
(นางปณัชดา อ่อนน้อม)

.....
(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)

๙.๙ กรณีติดต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แล้วไม่รับสาย และไม่ติดต่อกลับในทันที ผู้ว่าจ้างสามารถปรับ ครั้งละ ๒๐๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

๙.๑๐ ในกรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราค่าแรงขั้นต่ำของจังหวัดปราจีนบุรี เป็นรายวัน ต่อคน ต่อผลัด

๑๐. ระยะเวลาที่กำหนดแล้วเสร็จ

กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน หรือ ๑๒ เดือน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๑๒. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินงบประมาณ ๔,๒๐๔,๘๐๐.-บาท (สี่ล้านสองแสนสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑๓. ระยะเวลาในการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทุกสิ้นเดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว

๑๔. อัตราค่าปรับ

๑๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาล ฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงนั้น

๑๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๔.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๕. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง


เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) ปี (ตั้งแต่วันที่เริ่มต้น จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา) ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น


๑๖. เงื่อนไขอื่น ๆ

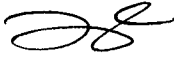
๑๖.๑ โรงพยาบาล ฯ ขอความร่วมมือกับผู้รับจ้าง สำหรับช่วยเหลืองานในลักษณะอื่น ๆ ได้นอกเหนือจากงานประจำตามขอบเขตที่กำหนด

๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องอุทิศเวลาบางส่วนในการปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาล ฯ ในกรณีที่งานนั้นมีภาระผูกพันและนอกเวลาทำการได้ตามความเหมาะสม

๑๖.๓ ผู้ว่าจ้างสามารถกำหนดพื้นที่การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้ตามความเหมาะสม


.....
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)

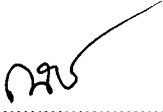

.....
(นางปณัชดา อ่อนน้อม)



.....
(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)


๑๖.๔ หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ ในช่วงเวลาปฏิบัติงานในแต่ละผลัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
ถ่ายรูปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบในทันที

๑๕.๕ บริษัทมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นจากการใช้งานไฟฟ้าของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
ณ บริเวณที่ทางโรงพยาบาล ฯ ติดตั้งมิเตอร์ไว้หน่วยละ ๑๐.-บาท (สิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน ราคากลาง และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิชัย จำอยู่)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางปณัชดา อ่อนน้อม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางวิมลรัตน์ บุญอินทร์)