



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๗๒๑ ๑๐๘๘ ต่อ ๒๕๑๘

ที่ ปจ ๐๐๓๓.๑๐๑/๑๒๑

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร

ตามที่โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนสุขภาพ (MOPH Integrity and Transparency Assessment Assessment : MOPH ITA) โดยเกณฑ์ประเมินในตัวชี้วัดที่ ๕ หน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานที่ถูกต้อง Moit ๑๔ โดยหน่วยงานต้องมีหลักฐานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑.แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ

๒.แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างงานของรัฐ

เกณฑ์การประเมินฯ กำหนดให้หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและแจ้งเวียนให้กลุ่มงานในโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศรทราบและถือปฏิบัติ

กลุ่มงานภารกิจด้านอำนวยการ มีหน้าที่ดำเนินการตอบคำถามต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน กระบวนการ หรือกิจกรรมที่หน่วยงานเป้าหมายดำเนินการจริงและมีหลักฐานประกอบที่มีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสตามแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตแจ้งเวียนให้กลุ่มงานในโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศรทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิจิ์ จำอยู่)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นางชนิดา สยมภูจินันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร

(นางสาวสุธีวรรณ โททกษาบงกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร