

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเจ้าพระยาอักษรบูรพา

ตามประกาศโรงพยาบาลเจ้าพระยาอักษรบูรพา

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเจ้าพระยาอักษรบูรพา

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเจ้าพระยาอักษรบูรพา

วัน/เดือน/ปี : .....๓๑ มกราคม ๒๕๖๘.....

หัวข้อ : หน่วยงานมีสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดข้อมูล :

๑. บันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ที่มีการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข
๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน รอบ ๖ เดือน ที่มีการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรคและแนวทางแก้ไข รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

นาย มน

✓

(นายศรายุทธ permwong)

(ว่าที่ ร.ต. ณัฐวุฒิ จำอยู่)

ตำแหน่ง นิติกร

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นาย มน

(นายศรายุทธ permwong)

ตำแหน่ง นิติกร

วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘