




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร  
ตามประกาศโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร

เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

<p>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร</p> <p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร</p> <p>วัน/เดือน/ปี :</p> <p>หัวข้อ : ขอเผยแพร่แนวทางปฏิบัติและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง</p> <p>รายละเอียดข้อมูล : เอกสารที่แนบ</p> <p>Link ภายนอก : ไม่มี</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>.....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>(ว่าที่ ร.ต.ณัฐวุฒิ จำอยู่)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป</p> <p>วันที่ ..... เดือน ....กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ...๒๕๖๔.....</p>
<p>ผู้อนุมัติ</p> <p></p> <p>(นางสาวสุชีวรรณ โททษาปน์กุล)</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน</p> <p>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร</p> <p>วันที่ ..... เดือน ....กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ...๒๕๖๔.....</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ( Web Master )</p> <p></p> <p>(นายณรงค์ ระวังภัย)</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>วันที่ ..... เดือน ....กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ...๒๕๖๔.....</p>